

- Vurderingskriterier
- Behandlingsprosedyre

Om utlysningen

Forskningsrådet lyser ut støtte til arrangementer. Midlene skal styrke søkers mulighet til å arrangere konferanser, workshops og seminarer.

Utlysningen er en felles utlysning for flere av Forskningsrådets programmer. Det kan være spesielle krav og føringer for enkelte temaer/programmer, så du må gjøre deg kjent med hva som gjelder for det programmet du søker støtte fra. Se under Aktuelle temaer for denne utlysningen.

- Dere kan kun sende inn én søknad per arrangement.
- Prosjektbeskrivelsen må beskrive hvilket tema/program arrangementet er relevant for og hvorfor. Arrangementets forventede nytteverdi må begrunnes.
- Dere må sende inn søknaden senest 6 uker før arrangementet skal avholdes. Det er ikke mulig å søke om støtte til arrangmenter som skal avholdes mer enn 18 måneder frem i tid.
- Vi krever at arrangementet annonseres i relevante kanaler og er åpent for eksterne aktører/interessenter.
- Dere kan ikke søke om støtte til arrangementer som er ordinær formidlingsaktivitet i et pågående prosjekt med finansiering fra Forskningsrådet.
- Vi oppfordrer til tiltak som reduserer belastningen på miljøet.
- Dere skal synliggjøre at dere har fått støtte til arrangementet fra Forskningsrådet.

Hvem kan søke?

Godkjente norske forskningsorganisasjoner, bedrifter, bedriftssammenslutninger, offentlig virksomheter og organisasjoner som er registrert med organisasjonsnummer. Se listen med [godkjente forskningsorganisasjoner](#) og [definisjon på offentlig sektor](#).

Enkeltpersonsforetak og privatpersoner kan ikke søke.

Noen temaer/programmer kan ha andre krav til søker, informasjon om dette finner du under det enkelte program.

Hvem kan delta i prosjektet?

Krav til prosjektansvarlig

Organisasjonen som står som prosjektansvarlig i søknadsskjemaet må ha godkjent at du sender inn søknaden.

Eventuelle samarbeidspartnere skal ikke føres opp i søknadsskjema under "Samarbeidspartnere", men kan nevnes i prosjektbeskrivelsen.

Hva kan du søke om støtte til?

Dere kan søke om tilskudd til ett arrangement per søknad. Støtten skal dekke kostnader som er nødvendige for å gjennomføre arrangementet. Summen dere kan søke framgår under det enkelte tema/program nedenfor.

Dere kan ikke søke om støtte fra mer enn ett program til det enkelte arrangement.

[Informasjon om budsjettet finner du her](#).

Bagatellmessig støtte

Støtte til forskningsorganisasjoner, og andre virksomheter som driver både økonomisk og ikke-økonomisk aktivitet, skal kun gå til organisasjonens ikke-økonomiske aktivitet. Den utgjør dermed ikke statsstøtte. Forskningsrådet forutsetter at nødvendig regnskapsmessig skille er på plass.

Foretak vil få utbetalt støtten som "bagatellmessig støtte". Det betyr at foretaket maksimalt kan få utbetalt 200 000 euro i løpet av en treårsperiode. Egenerklæring for bagatellmessig støtte må legges ved søknaden.

Forskningsrådet vil i forkant av en eventuell utbetaling av bagatellmessig støtte, be om en skriftlig bekreftelse og oversikt over all annen bagatellmessig støtte som foretaket har mottatt i løpet av de siste tre regnskapsårene. For foretak som er del av et konsern, gjelder maksimalgrensen som hovedregel for konsernet som sådan. Se for øvrig [EUs forordning om bagatellmessig støtte](#) (Kommisjonsforordning (EU) nr. 1407/2013).

Rapportering og utbetaling av støtte

Forskningsrådet vil kun utbetale midler til arrangementer som er gjennomført. Bevilgningen utbetales i etterkant på bakgrunn av godkjent sluttrapport. Dere skal føre eget prosjektrekskap for arrangementet. Forskningsrådet kan be om innsyn i sluttregnskapet og annen informasjon om arrangementet, herunder informasjon om deltakerantall. Bevilgningen skal ikke bidra til overskudd.

Aktuelle temaer for denne utlysningen

Alle temaer under er aktuelle for utlysningen. De ulike temaene/programmene har krav og føringer som vektlegges spesielt.

Energi, transport og lavutslipp

I denne utlysningen gjelder dette temaet støtte til arrangementer innenfor prioriteringene i programplanene til ENERGIX og CLIMIT.

▼

Miljøvennlig energi, CO2-håndtering

1 mill. kroner fra ENERGIX

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til ENERGIX.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

ENERGIX programplan og vedlegg

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [ENERGIX programplan og vedlegg \(pdf\)](#).

Kontaktperson ENERGIX

Tone Ibenholt
Spesialrådgiver | Energi | ti@forskningsradet.no | +4722037567 | +4748084976

1 mill. kroner fra CLIMIT

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til CLIMIT.

Beløpet på 1 million kroner fra CLIMIT er likt fordelt mellom Forskningsrådet og Gassnova. CLIMITs sekretariat avgjør om søknader innen CO2-håndtering skal behandles av Forskningsrådet eller Gassnova.

For større, internasjonale arrangementer som retter seg mot programmet CLIMIT kan dere søke om inntil 200 000 kroner i støtte.

CLIMIT programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter

CLIMIT har tre satsingsområder med tilhørende resultatmål

- tidlig fullskala CO2-verdikjede i Europa
- storskala lagring av CO2 på norsk sokkel i Nordsjøen
- fremtidige løsninger for CO2-håndtering

Se: [CLIMIT programplan](#).

Kontaktperson for CLIMIT

Aage Stangeland

Spesialrådgiver | Energi | ast@forskningsradet.no | +4722037370 | +4795822903

Global utvikling

I denne utlysningen er dette tema rettet mot arrangementer som er innenfor prioriteringene i NORGLOBAL2 sin programplan.



Utviklingsforskning

1,4 millioner til nasjonale og internasjonale arrangementer om internasjonal utvikling

NORGLOBAL2 lyser ut inntil 1,4 millioner kroner til nasjonale og internasjonale arrangementer (konferanser/seminarer/workshops) om forskning på internasjonal utvikling. Arrangementene må være relevante for NORGLOBAL2s faglige profil. Formålet med arrangementene skal være å fremme kommunikasjon mellom forskere og mellom forskere og potensielle brukere av den forskningsbaserte kunnskapen.

Dere kan ikke søke om å få dekket utgifter til arrangementer som er del av et allerede igangsatt prosjekt med midler fra NORGLOBAL2.

For søknader til NORGLOBAL2 gjelder følgende:

- Du kan søke om maksimalt 300 000 kroner per arrangement
- Arrangementet må være godt planlagt med tanke på budsjett og program og må involvere flere organisasjoner.
- Søker må bidra med egenandel på 25 prosent av søkt beløp, og det må vises til egne bidrag.
- Kun norske forskningsorganisasjoner kan søke.
- Det kan søkes om støtte til reise og opphold for hovedinnledere.
- Det kan søkes om støtte til reise og opphold for unge forskere fra utviklingsland (ph.d.- og postdoktorstipendiater). Det skal være kjønnsbalanse mellom de som skal få dekket reise og opphold.
- Støtten dekker ikke kostnader for reise og opphold for øvrige deltakere på konferansen.
- Dere kan sende inn søknader til NORGLOBAL2 fram til 15. april 2020.

NORGLOBAL programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [NORGLOBALs programplan \(engelsk pdf\)](#).

Kontaktpersoner for NORGLOBAL2

Inger-Ann Ulstein

Spesialrådgiver | Global utvikling | iau@forskningsradet.no | +4722037343 | +4790955155

Camilla Grime

Rådgiver | Global utvikling | icg@forskningsradet.no | +4722037143 | +4791322250

Hav

I denne utlysningen er dette temaet rettet mot alle prioriteringer som beskrevet i programplanene til HAVBRUK-, MARINFORSK- og MAROFF-programmene



Havbruk, Fiskeri, Mat - Blå sektor, Marin, Maritim, Havteknologi

Husk å merke av i søknadsskjemaet hvilke av undertemaene over som er mest relevante for søknaden. Vær oppmerksom på at noen prioriteringer har egne krav og føringer.

1 mill. kroner fra HAVBRUK

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til HAVBRUK.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

HAVBRUK programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [HAVBRUK programplan \(pdf\)](#).

Kontaktpersoner HAVBRUK

Inger Oline Røsvik

Seniorrådgiver | Hav og polar | ior@forskningsradet.no | +4722037532 | +4790053460

Elin Vikane

Rådgiver | Hav og polar | eli@forskningsradet.no | +4722037288 | +4794525370

1 mill. kroner fra MARINFORSK

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til MARINFORSK.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

MARINFORSK programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [MARINFORSKs programplan \(pdf\)](#).

Kontaktpersoner MARINFORSK

Lars Hagbarth Andresen

Seniorrådgiver | Hav og polar | lhag@forskningsradet.no | +4722037177 | +4791747117

Marius Omland

Seniorrådgiver | Hav og polar | mo@forskningsradet.no | +4722037269 | +4793817508

Silje Hjørungnes

Seniorkonsulent | Hav og polar | shj@forskningsradet.no | +4722037331 | +4790768677

1 million fra MAROFF

- For å få støtte til et arrangement, kreves det at det på arrangementet blir presentert foreløpige eller endelige resultater fra minst tre forskningsprosjekter med finansiering fra MAROFF. Det skal fremkomme tydelig i prosjektsammendraget i søknadskjemaet og/eller prosjektbeskrivelsen hvilke prosjekter dette er.
- Vi gir bare støtte til arrangementer der forskningsformidling utgjør en hoveddel av programmet.
- Dere kan søke om maksimalt kr. 150 000 per arrangement.

MAROFF programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [MAROFFs programplan \(pdf\)](#).

Kontaktpersoner MAROFF

Sigurd Falch

Spesialrådgiver | Transport og maritim | sf@forskningsradet.no | +4722037302 | +4792031718

Frøydis Gaarder

Seniorrådgiver | Transport og maritim | fg@forskningsradet.no | +4722037446 | +4793231373

Helse

I denne utlysningen er dette temaet rettet mot alle prioriteringer som beskrevet i programplanene til BEDREHELSE, BEHANDLING og HELSEVEL.



3 millioner innenfor helseforskning og -innovasjon

Dere kan søke om støtte til arrangementer som fremmer helseforskning og -innovasjon. Støtten skal bidra til å bygge kapasitet og kompetanse innenfor helseprogrammenes prioriteringer og stimulere til møteplasser mellom forsknings- og innovasjonsmiljøer og brukere.

- Arrangementet må være faglig forankret i én eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanene til BEDREHELSE, BEHANDLING og/eller HELSEVEL og kan gjerne være på tvers av programmene.
- Arrangementet må involvere relevante brukere og søknaden må beskrive nytteverdien av forskningen for aktuelle brukergrupper.
- Tentativt program for arrangementet må inkluderes i prosjektbeskrivelsen.
- Arrangementet må foregå i Norge.
- Dere kan søke om minimum kr. 100 000 og maksimalt kr. 300 000.

BEDREHELSE programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [BEDREHELSE programplan \(pdf\)](#).

BEHANDLING programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

[BEHANDLING programplan \(pdf\)](#).

HELSEVEL programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [HELSEVEL programplan \(pdf\)](#).

Kontaktpersoner

Alexandra Bjørk-Skaflestad

Seniorrådgiver | Helseforskning og helseinnovasjon | alb@forskningsradet.no | +4722037224 | +4748144767

Kristin Andersen

Seniorrådgiver | Fornylse i offentlig sektor | kran@forskningsradet.no | +4722037523 | +4790581647

Simona Grasso

Rådgiver | Helseforskning og helseinnovasjon | sgr@forskningsradet.no

Industri og tjenestenæringer

I denne utlysningen gjelder dette temaet støtte til arrangementer innenfor forskningsbasert innovasjon.



Støtten skal stimulere til møteplasser for forskningsmiljøer, entreprenører, kapitalaktører, næringsliv og offentlige virksomheter som kobler eller vil koble forskning og innovasjon for nyskaping og omstilling.

Følgende gjelder for søknader om støtte som går under dette temaet:

- Arrangementet skal bidra til mer oppmerksomhet om forskningsdrevet og næringsrettet innovasjon.
- Forskningskomponenten må være synlig og tydelig i arrangementet.
- Arrangementet må planlegges og budsjetteres med minst 50 deltagere og det må være av nasjonal og/eller internasjonal interesse.
- Du kan søke om maksimalt 100 000 kroner per arrangement.

Forskningsrådet må gis anledning til å profilere seg.

Kontaktpersoner:

Idun Alhajjam

Rådgiver | Mobilisering og regional utvikling | iha@forskningsradet.no | +4722037478 | +4740634249

Beate Nicoline Andersen

Seniorrådgiver | Mobilisering og regional utvikling | ba@forskningsradet.no | +4722037545 | +4792027798

Internasjonalisering

I denne utlysningen gjelder dette temaet støtte til arrangementer som kan fremme samarbeid med Forskningsrådets prioriterte land utenfor Europa og arrangementer i forbindelse med COST-nettverk. Vær oppmerksom på at prioriteringene har egne krav og føringer.

Internasjonale stimuleringsmidler

2 millioner til arrangement som fremmer samarbeid med Forskningsrådets prioriterte samarbeidsland utenfor Europa

For søknader gjelder følgende:

- Det kan søkes om støtte til arrangement (møter, seminarer, workshops) som vil bidra til å styrke samarbeid med land utenfor Europa.
- Arrangementet må ha til hensikt å bidra til utvikling av samarbeidsprosjekter.
- Hensikten med samarbeidet er å utvikle felles prosjektsøknader, for eksempel i EUs rammeprogram eller andre multilaterale utlysninger.
- De prioriterte landene er: USA, Canada, Japan, Sør-Korea, Brasil, Russland, India, Kina og Sør-Afrika
- Det kan søkes om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.
- Arrangementet det søkes om støtte til kan også finne sted i Norge, gitt at ovennevnte betingelser blir innfridd.

Kontaktperson

Hilde Garegg Gårdsmoen

Seniorrådgiver | Internasjonalisering | hgg@forskningsradet.no | +4722037044 | +4793266400

Støtte til arrangementer i forbindelse med COST-nettverk

Kun Norges representanter i Management Committee (MC) for et COST-nettverk kan søke om støtte.

Forskningsrådet ønsker å bidra til fortsatt økt norsk deltagelse i COST. Det kan søkes om støtte til 2 ulike typer arrangementer:

- Større møter i COST-nettverket i Norge, først og fremst gjelder dette møter i Management Committee. For søknader gjelder følgende:
 - Forskningsrådet kan bidra med inntil kr. 100 000.
 - Støtten fra Forskningsrådet kan her utgjøre mer enn 50% av de totale kostnadene, men andre finansieringskilder skal synliggjøres i søknaden og det er et krav at finansieringen som COST sentralt gir i forbindelse med denne type arrangementer skal benyttes fullt ut.
- Støtte til formidlingsaktiviteter for å spre relevant kunnskap og informasjon fra nettverket til andre aktuelle forskningsmiljøer i Norge, gjennom etablering av

nasjonale nettverk. Hensikten er at alle som det er aktuelt for skal kunne bidra inn i nettverket og delta i nettverkets aktiviteter. For søknader gjelder følgende:

- Forskningsrådet kan normalt bidra med inntil kr. 30 000. Høyere støttebeløp kan vurderes om det er godt begrunnet.
- Aktiviteten kan være i form av fysiske eller virtuelle møter, og også andre former for tiltak vil kunne vurderes.

Kontaktperson

Trude Dypvik

Seniorrådgiver | Internasjonalisering | tdy@forskningsradet.no | +4722037310 | +4792483581

Klima- og polarforskning

I denne utlysningen gjelder dette temaet støtte til arrangement er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til KLIMAFORSK.



Klima

0,5 mill. kroner fra KLIMAFORSK

Dere kan søke om støtte til arrangementer som er faglig forankret i en eller flere av prioriteringene som er beskrevet i programplanen til KLIMAFORSK.

For søknader til KLIMAFORSK gjelder følgende:

- sluttseminarer for prosjekter (allerede finansiert av Forskningsrådet) støttes ikke - det skal dekkes av prosjektmidler
- arrangementer som gjennomføres årlig kan ikke få støtte i to påfølgende år
- dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement

KLIMAFORSK programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [KLIMAFORSK programplan \(pdf\)](#)

Kontaktperson KLIMAFORSK

Carina Leander

Rådgiver | Klima og miljø | cle@forskningsradet.no | +4722037390 | +4799389202

Landbasert mat, miljø og bioressurser

I denne utlysningen gjelder dette temaet støtte til arrangementer som er relevante for BIONÆR-programmet og arrangementer innenfor prioriteringene i programplanen til MILJØFORSK-programmet.



Produksjonssystemer, Klima, Bioøkonomi, Nye produkter, Mattrygghet, Tjenester

Husk å merke av i søknadsskjemaet hvilke av undertemaene over som er mest relevante for søknaden.

1 million fra BIONÆR

Arrangementene skal dekke et bredere felt enn enkeltprosjekter, de skal være åpne og inkludere forvaltning og andre aktuelle brukere. Tanken er at arrangementene skal være med på å bringe ideer og tanker videre og gi nye impulser.

Følgende føringer gjelder for vurdering av arrangementer som søker støtte:

- nystartede eller nyskapende initiativ ønskes
- åpne fagseminar kan støttes
- kongresser gis ikke støtte
- store arrangementer som uansett vil gjennomføres støttes ikke
- sluttseminarer for prosjekter støttes ikke (skal dekkes av prosjektmidler)
- arrangementer som gjennomføres årlig kan ikke få støtte i to påfølgende år
- dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement

BIONÆR programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [BIONÆR programplan \(pdf\)](#).

Kontaktperson BIONÆR

Linda Kristin Markussen

Rådgiver | Bioøkonomi | lkm@forskningsradet.no | +4722037384 | +4790987889

1 mill. kroner fra MILJØFORSK

Arrangementene må rette seg mot temaene som er beskrevet i programplanen til MILJØFORSK.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

> MILJØFORSK programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Kontaktperson for MILJØFORSK

Jonas Enge

Spesialrådgiver | Klima og miljø | jen@forskningsradet.no | +4722037107 | +4740203416

Muliggjørende teknologier

I denne utlysningen er dette temaet rettet mot arrangementer som bygger oppunder ett eller flere av målene i BIOTEK2021, IKTPLUSS og NANO2021 sine programplaner.



Bioteknologi, IKT forskningsområde, Nanoteknologi/avanserte materialer

1 mill. kroner innenfor bioteknologi

Det kan søkes om støtte til arrangementer som fremmer bioteknologisk forskning og innovasjon, og som støtter oppunder ett eller flere av målene i programplanen til BIOTEK2021.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

BIOTEK2021 programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [BIOTEK2021 programplan \(pdf\)](#).

Kontaktperson for BIOTEK2021

Renate Margrete Simonsen

Seniorrådgiver | Helseforskning og helseinnovasjon | rms@forskningsradet.no | +4722037334 | +4741017592

Jacob Edward Wang

Spesialrådgiver | Bioøkonomi | jew@forskningsradet.no | +4722037325 | +4793282102

2 mill. kroner til IKT-relevante arrangementer

Vi finansierer ny kunnskap og teknologi som skal gi løsninger som fremmer produktivitet og effektivitet. IKT-faglig fokus er data og tjenester, kompleksitet og robusthet samt et trygt informasjonssamfunn. Satsingen dekker flere samfunnsområder og sektorer.

Dere kan søke om maksimalt kr. 100 000 per arrangement.

IKTPLUSS programplan

Planen gir oversikt over

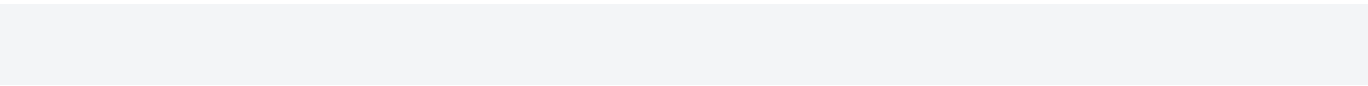
- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [IKTPLUSS programplan \(pdf\)](#).

Kontaktperson IKTPLUSS

André Fossen Mlonyeni

Spesialrådgiver | Digitalisering og IKT | afm@forskningsradet.no | +4722037557 | +4791522565



1,3 millioner innenfor nanoteknologi, mikroteknologi og avanserte materialer

Arrangementene må rette seg mot temaene innen nanoteknologi, mikroteknologi og avanserte materialer, som er beskrevet i programplanen til NANO2021.

Dere kan søke om inntil kr. 100 000 per arrangment.

NANO2021 programplan

Planen gir oversikt over

- utfordringer, mål og prioriteringer
- forventede resultater, virkninger og samfunnseffekter
- tilgjengelige ressurser og budsjett

Se: [NANO2021 programplan \(pdf\)](#).

Kontaktpersoner

Vemund Riiser

Spesialrådgiver | Bedriftenes innovasjonsarena | vri@forskningsradet.no | +4722037428 | +4792886154

Turid Grøtli Aalholm

Rådgiver | Åpen forskerarena | tga@forskningsradet.no | +4722037359 | +4793426124

Krav til utforming

For utlysninger med løpende søknadsfrist er det ikke mulig å sende inn en søknad flere ganger. Gjør derfor søknaden helt ferdig før du sender den inn.

Generelle krav

- Søker må svare på alle punktene i Mal for prosjektbeskrivelse. Spørsmålene bør være besvart så konkret og spesifikt som mulig.
- Søker/prosjektansvarlig må være i riktig kategori.
- Søknaden må være innenfor tema/formål spesifisert i utlysningen.
- Søknadsskjemaet må være fullstendig utfyllt.
- Beskrivelsen av prosjektet må svare på utlysningen.
- Søknaden og alle vedleggene skal skrives på norsk eller engelsk.
- Alle vedleggene skal være i PDF-format.
- De etterspurte vedleggene må ligge ved, og i riktig mal.

Krav til økonomi og budsjett

- Søknadsbeløp, hva det søkes om og eventuell egenfinansiering må samsvare med rammene for utlysningen.
- Budsjettet må være satt opp riktig, slik at det er tydelig hva det søkes midler til.

Du kan laste ned alle vedleggsmalene nederst i utlysningen.

Obligatoriske vedlegg

- prosjektbeskrivelse på maksimalt 5 sider etter fastlagt mal
- CV for prosjektleder på maksimalt 4 sider etter fastsatt mal
- program for arrangementet slik det foreligger på søknadstidspunktet
- for foretak: egenerklæring for bagatellmessig støtte etter fastlagt mal

Søknader som ikke oppfyller kravene over vil bli avvist.

Vi vil ikke vurdere dokumenter og nettsider det lenkes til i søknaden, eller andre vedlegg enn dem som er spesifisert over. Det er ikke teknisk validering på innhold i vedleggene du laster opp, så pass på å laste opp korrekt fil på riktig vedleggstype.

Vurderingskriterier

I 2019 innfører Forskningsrådet nye vurderingskriterier. Kriteriene er tilpasset slik at de vil være egnet til å vurdere både grunnleggende og anvendt forskning.

Kvalitet | KOS

Originalitet/Nyskapende

- I hvilken grad konseptet er gjennomtenkt, troverdig og nyskapende.

Soliditet

- I hvilken grad målene for prosjektet er klare og relevante.
- Kvaliteten på planlagte leveranser i prosjektet.

Virkninger og effekter | KOS

Potensiale

- I hvilken grad forventede virkninger er spesifisert.
- I hvilken grad forventede samfunns-/system-effekter er spesifisert.

Kunnskapsdeling og -anvendelse

- Kvaliteten på planlagte kommunikasjons- og spredningsaktiviteter.
- I hvilken grad det er troverdig at de foreslåtte tiltakene i prosjektet vil gi de spesifiserte virkningene og effektene.

Gjennomføring | KOS

Prosjektleder og prosjektgruppe

- I hvilken grad prosjektleder og prosjektgruppen er kvalifisert og har nødvendig samlet kompetanse og er i posisjon til å gjennomføre prosjektet.
- I hvilken grad ledelsesstrukturer og prosedyrer er hensiktsmessige.

Planer og organisering

- I hvilken grad prosjektplanen er oversiktlig og forståelig, og tidsplanen realistisk.
- I hvilken grad det er god sammenheng mellom mål og tiltak.
- I hvilken grad prosjektet er godt forankret hos prosjekteier og eventuelle samarbeidspartnere, og rolledelingen er klar.
- I hvilken grad budsjettet er realistisk og tilstrekkelig, og ressursene fordelt slik at hver partner kan fylle sin rolle.
- I hvilken grad mulige risikoer er drøftet.

Behandlingsprosedyre

Søknader blir behandlet administrativt i Forskningsrådet. Behandlingstiden er inntil 6 uker.

Søknadsmaler til nedlasting

- > [Mal for prosjektbeskrivelse - arrangement.docx](#)
- > [Template for project description - Support for Events \(docx\)](#)
- > [CV-mal for forskere/CV template researchers \(docx\)](#)
- > [CV-mal/CV template.docx](#)
- > [CV template early career scientists.docx](#)
- > [Egenerklæringsskjema for bagatellmessig støtte \(docx\)](#)
- > [Declaration form for de minimis aid.docx](#)

